

Fundacja Łódź Akademicka

zatrudni:

Menagera ds. organizacyjnych (na zastępstwo)

Miejsce pracy: Łódź

Wymagania:

- wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym;
- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku, w tym przynajmniej roczne na stanowiskach związanych z koordynacją lub realizacją eventów, konferencji, szkoleń;
- studia podyplomowe, certyfikaty, potwierdzające kwalifikacje w zakresie organizacji konferencji, eventów, szkoleń;
- doświadczenie w pozyskiwaniu sponsorów, umiejętność konstruowania budżetów dla eventów i wydarzeń o charakterze ogólnopolskim;
- min. 2 letnie doświadczenie we współpracy z partnerami ze środowiska akademickiego (uczelnie wyższe);
- mile widziane doświadczenie we współpracy ze środowiskiem organizacji studenckich (samorząd studencki, studenckie koła naukowe);
- umiejętność przygotowania wniosków aplikacyjnych o fundusze zewnętrzne dla organizacji pozarządowych ze środków krajowych jak i europejskich;
- biegła obsługa programów Word, Excel, Power Point;
- łatwość nawiązywania kontaktów
- znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie (poziom B2).

Zakres obowiązków:

- organizacja szkoleń, konferencji i eventów o charakterze ogólnopolskim
- współpraca z uczelniami wyższymi oraz podmiotami publicznymi w organizacji wydarzeń
- pozyskiwanie sponsorów oraz partnerów do organizacji
- przygotowywanie wniosków aplikacyjnych, w tym wszystkich niezbędnych dokumentów, kosztorysów, harmonogramów;
- kompleksowy nadzór nad składaniem wniosków, wdrażaniem i rozliczaniem projektów, w tym monitorowanie rzeczowej realizacji projektów i utrzymania wskaźników efektów w okresie trwałości
- opieka administracyjna nad projektem finansowanym ze środków UE (POWER)

Oferowane warunki:

- elastyczna forma zatrudnienia
- możliwość rozwoju zawodowego;
- dobre zarobki (5-8 tys. brutto)

Przekazanie ofert (do 22 czerwca 2019 r.):

- Osobiście bądź pocztą do siedziby fundacji na adres: ul. Liściasta 66/10, 91-357
- Mailem na adres: fundacja@lodzakademicka.pl